

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 12 комбинированного вида». МАДОУ № 12

184511, город Мончегорск, Мурманской области, проспект Metallургов, дом 44, телефон: (815-36) 5-61-03

E-mail: dou12@edumonch.ru

ОКПО 51689351

ОГРН 1025100653490

ИНН/КПП 5107110527/510701001

**ПРИНЯТО:**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 5 от 21.05.2020

Учено мнение Совета родителей  
Протокол № 4 от 18.05.2020



Заведующий МАДОУ № 12  
М.П.Кабалина  
Приказ от 22.05.2020 № 118

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ИНСПЕКТОРЕ ПО ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТЕЙ

### 1. Общие положения.

- 1.1. Положение об общественном инспекторе по охране прав детей разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 комбинированного вида» (далее-МАДОУ № 12) в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, ст.121-122 Семейного кодекса РФ, и в целях оказания помощи воспитанникам, родителям (законным представителям), а также для организации взаимодействия с органами опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов воспитанников.
- 1.2. Общественный инспектор по охране прав детей МАДОУ № 12 руководствуется в своей работе Международной Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом «Об образовании в РФ», Семейным кодексом РФ, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законами и нормативными правовыми актами всех уровней, касающимися прав несовершеннолетних и осуществляет свою деятельность на общественных началах с целью оказания содействия органам опеки и попечительства в соблюдении прав и законных интересов воспитанников, в совершенствованию работы по выявлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей, оставшихся без попечения родителей, в профилактике социального сиротства.
- 1.3. Приоритетным направлением деятельности общественного инспектора является защита прав, свобод и интересов воспитанников МАДОУ.
- 1.4. В МАДОУ избирается один общественный инспектор из числа педагогических, медицинских и других работников, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.
- 1.5. Кандидатуры общественных инспекторов рассматриваются персонально, выдвигаются педагогическим коллективом МАДОУ, либо общим собранием коллектива работников МАДОУ и утверждается приказом руководителя МАДОУ.
- 1.6. Руководитель МАДОУ несет личную ответственность за работу общественного инспектора по охране прав детей МАДОУ.
- 1.7. Деятельность общественного инспектора строится на основе принципов справедливости, независимости, инициативности, ответственности, гуманности, открытости, объективности и доступности, а также взаимодействия и сотрудничества.

1.1. Координацию деятельности общественного инспектора по охране прав детей осуществляет отдел опеки и попечительства управления образования администрации города Мончегорска, а также оказывает консультативную, методическую и правовую помощь.

1.2. В своей деятельности общественный инспектор МАДОУ № 12 взаимодействует с Уполномоченным по правам ребенка МАДОУ № 12, Уполномоченным по правам ребенка в Мурманской области, государственными и общественными организациями по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних детей.

1.3. Общественный инспектор по охране прав детей имеет удостоверение установленного образца, выданное управлением образования.

## **2. Задачи общественного инспектора по охране прав воспитанников.**

Оказание содействия органу опеки и попечительства в:

2.1. защите прав и законных интересов детей;

2.2. совершенствованию работы по выявлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.3. профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми.

## **3. Обязанности и права общественного инспектора по охране прав воспитанников.**

3.1. Общественный инспектор обязан:

- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с отделом по охране прав детей управления образования администрации города, комиссией по делам несовершеннолетних администрации города, инспекцией по делам несовершеннолетних;

- обеспечить постановку на внутренний учет в МАДОУ несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- обеспечить защиту прав детей-инвалидов;

- принимать активное участие в выявлении детей, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;

- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, и представляют в комиссию по делам несовершеннолетних акт обследования с заключением по результатам проверки;

- выявлять лиц, желающих стать опекунами (попечителями), приемной семьей либо усыновителями ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в управление опеки и попечительства;

- оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в детское интернатное учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, в приемную семью, на усыновление);

- вести учет детей, переданных под опеку (попечительство), в приемную семью;

- осуществлять контроль не реже 2-х раз в год над детьми, переданными под опеку и попечительство, не реже 1 раза в квартал над детьми, переданными в приемную семью, за их воспитанием, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекунами (попечителями), приемной семьей своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям), приемной семье и подопечным детям всестороннюю помощь;

- осуществлять контроль за условиями проживания детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально-опасном положении. Не реже двух раз в год проводить обследование жилищно-бытовых условий с предоставлением акта обследования в орган опеки и попечительства.

- совместно с воспитателями участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, разногласиями между родителями о месте проживания их детей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родителей родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;

- вести агитационно-массовую работу среди населения по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

3.2. **Общественный инспектор имеет право:**

- обращаться в общественные, государственные и муниципальные органы по вопросам защиты прав и интересов воспитанников;
- собирать необходимую информацию от родителей, педагогов;
- посещать семьи и проводить опрос родителей (законных представителей) других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних.

#### **4. Планирование и учёт работы общественного инспектора по охране прав детей.**

4.1. **Общественный инспектор работает по плану, составленному на учебный год и согласованному с заведующим.**

4.2. **Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается о своей работе перед отделом опеки и попечительства управления образования администрации города или перед коллективом, выдвинувшим его на эту работу.**

#### **5. Делопроизводство общественного инспектора по охране прав воспитанников.**

**Общественный инспектор ведет документацию:**

- план работы;
- нормативно-правовые документы, касающиеся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- список детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения родителей; дети - инвалиды; дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф; стихийных бедствий; дети из семей – беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети – жертвы насилия; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи) на текущий год;
- переписку с организациями, касающуюся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- картотеку на воспитанников и на семьи, состоящих на внутреннем контроле МАДОУ с приложением документов в каждую карту о проводимой работе (дата постановки на учет, причина, характеристики, занятость, акты обследования условий жизни, протокола координационного совета, копии исходящих и входящих документов по данным лицам и др.);
- годовые отчеты о проделанной работе;

**Иную документацию, касающуюся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, не противоречащую законодательству РФ.**